

Roll No. :

Total No. of Questions : 11]

[Total No. of Printed Pages : 7

JSA-1020

B.A. (IInd Semester) Examination, June-2025

PUBLIC ADMINISTRATION

Paper - PUBD 4.5 DCCT-22

(Public Administration in India)

Time : 3 Hours]

श्री जैन (पी.पी.) कॉलेज, बीकानेर

[Maximum Marks : 120

Section-A

(Marks : 2 × 10 = 20)

Note :- Answer all *ten* questions. Questions (i) to (v) are multiple choice questions, while questions (vi) to (x) are fill in the blank questions. Each question carries 2 marks.

(खण्ड-अ)

(अंक : 2 × 10 = 20)

नोट :- सभी दस प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रश्न संख्या (i) से (v) बहुविकल्पीय प्रश्न एवं प्रश्न संख्या (vi) से (x) रिक्त स्थान भरने वाले प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है।

Section-B

(Marks : 8 × 5 = 40)

Note :- Answer all *five* questions. Each question has internal choice (Answer limit 150 words). Each question carries 8 marks.

(खण्ड-ब)

(अंक : 8 × 5 = 40)

नोट :- सभी पाँच प्रश्नों के उत्तर दीजिए। प्रत्येक प्रश्न में विकल्प का चयन कीजिए (उत्तर-सीमा 150 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 8 अंक का है।

Section-C

(Marks : 20 × 3 = 60)

Note :- Answer any *three* questions out of five (Answer limit 400 words). Each question carries 20 marks.

(खण्ड-स)

(अंक : 20 × 3 = 60)

नोट :- पाँच में से किन्हीं तीन प्रश्नों के उत्तर दीजिए (उत्तर-सीमा 400 शब्द)। प्रत्येक प्रश्न 20 अंक का है।

Section-A

(खण्ड-अ)

1 (i) According to the Constitution, the entire executive power of the Union is vested in :

- (a) Civil Servant
- (b) Prime Minister
- (c) President
- (d) Parliament

संविधान के अनुसार संघ की समस्त कार्यकारी सत्ता किसमें निहित है ?

- (अ) लोकसेवक
- (ब) प्रधानमंत्री
- (स) राष्ट्रपति
- (द) संसद

(ii) The Council of Ministers is collectively answerable to :

- (a) President
- (b) Prime Minister
- (c) Parliament
- (d) Lok Sabha

मंत्रिपरिषद् सामूहिक रूप से किसके प्रति उत्तरदायी होती है ?

- (अ) राष्ट्रपति
- (ब) प्रधानमंत्री
- (स) संसद
- (द) लोकसभा

(iii) What was the tenure of the First Administrative Reforms Commission ?

(a) 1952-62

(b) 1966-70

(c) 1960-64

(d) 1972-74

प्रथम प्रशासनिक सुधार आयोग का कार्यकाल क्या था ?

(अ) 1952-62

(ब) 1966-70

(स) 1960-64

(द) 1972-74

(iv) Which of the following is not an All India Service ?

(a) Indian Administrative Service

(b) Indian Foreign Service

(c) Indian Police Service

(d) Indian Forest Service

निम्नलिखित में से कौनसी अखिल भारतीय सेवा नहीं है ?

(अ) भारतीय प्रशासनिक सेवा

(ब) भारतीय विदेश सेवा

(स) भारतीय पुलिस सेवा

(द) भारतीय वन सेवा

(v) The recruitment for All India Services is done by :

- (a) Election Commission of India
- (b) University Grants Commission
- (c) Union Public Service Commission
- (d) Central Finance Commission

अखिल भारतीय सेवाओं की भर्ती किसके द्वारा की जाती है ?

- (अ) भारत निर्वाचन आयोग
- (ब) विश्वविद्यालय अनुदान आयोग
- (स) संघ लोक सेवा आयोग
- (द) केन्द्रीय वित्त आयोग

(vi) The Comptroller and Auditor General is appointed by

नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की नियुक्ति द्वारा की जाती है।

(vii) Article of the Constitution empowers the President to issue ordinances.

संविधान के अनुच्छेद में राष्ट्रपति को अध्यादेश जारी करने की शक्ति प्रदान की गयी है।

(viii) On the recommendation of the Lee Commission, the Public Service Commission was established in India in the year

ली आयोग की अनुशंसा पर सन् में भारत में लोक आयोग की स्थापना की गई।

(ix) The Second Administrative Reforms Commission was constituted on

द्वितीय प्रशासनिक सुधार आयोग का गठन को किया गया था।

(x) Presently the Cabinet Secretary of India is

वर्तमान में भारत के केबिनेट सचिव हैं।

Section-B

(खण्ड-ब)

Unit-I

(इकाई-I)

2. Write *five* features of Government of India Act, 1935.

भारत शासन अधिनियम, 1935 की पाँच विशेषताएँ लिखिए।

Or

(अथवा)

Write briefly about Parliamentary Democracy.

संसदीय लोकतंत्र के बारे में संक्षेप में लिखिए।

Unit-II

(इकाई-II)

3. Write the main features of the Central Secretariat.

केन्द्रीय सचिवालय के मुख्य कार्य लिखिए।

Or

(अथवा)

Write the main functions of the Prime Minister Office (PMO).

प्रधानमंत्री कार्यालय (PMO) के मुख्य कार्य लिखिए।

Unit-III

(इकाई-III)

4. Write the main features of a Public Company.

सार्वजनिक कम्पनी की मुख्य विशेषताएँ लिखिए।

Or

(अथवा)

Write about any *five* means of legislative control over administration.

प्रशासन पर विधायी नियंत्रण के कोई पाँच साधनों के बारे में लिखिए।

Unit-IV

(इकाई-IV)

5. Write the steps in budget preparation.

बजट निर्माण के चरण लिखिए।

Or

(अथवा)

Write the main features of zero based budgeting.

शून्य आधारित बजट की मुख्य विशेषताएँ लिखिए।

Unit-V

(इकाई-V)

6. Write *five* advantages of Right to Information.

सूचना का अधिकार के पाँच लाभ लिखिए।

Or

(अथवा)

Write *five* features of e-Governance.

ई-गवर्नेन्स की पाँच विशेषताएँ लिखिए।

Section-C

(खण्ड-स)

7. Discuss the federal and unitary features of the Indian Constitution.
भारतीय संविधान के संघात्मक एवं एकात्मक लक्षणों का वर्णन कीजिए।
8. Discuss the emergency powers of the President.
राष्ट्रपति की आपातकालीन शक्तियों का वर्णन कीजिए।
9. Discuss the types of bureaucracy with special reference to Morstein Marx.
मोरस्टीन मार्क्स के विशेष संदर्भ में नौकरशाही के प्रकारों का वर्णन कीजिए।
10. Describe the Public Accounts Committee in detail.
लोक लेखा समिति का विस्तृत वर्णन कीजिए।
11. Write the main recommendations of the tenth report of the Second Administrative Reforms Commission.
द्वितीय प्रशासनिक सुधार आयोग की दसवीं रिपोर्ट की मुख्य सिफारिशें लिखिए।